

SESSI MENGISI BORANG KPT / SSLN
SESI AKADEMIK 2009/2010

Semua pemohon yang memohon mengikuti Program Perubatan Mesir Sesi 2009/2010 dikehendakki mengisi borang tersebut

Sila ambil maklum, Tandatangan Ibu/Bapa/Penjaga diperlukan di dua bahagian iaitu:

1. Borang KPT/SSLN/2009/B dan
2. Borang KPT / SSLN / 2009/E

Sila cetak awal dan dapatkan tandatangan jika anda sedang bercuti di rumah

Bagi yang tidak mengikuti program preMedic, anda dinasihatkan terus mengisi dan menghantar secara 'Pos Ekspress' terus ke Pejabat MedicMesir sebelum Khamis, 28hb May 2009. Sila hantar ke Alamat berikut:-

MedicMesir,
17-1, Jalan Equine 9A,
Taman Equine,
Bandar Putra Permai,
43300 Seri Kembangan.

Pastikan Borang anda sampai pada atau **sebelum Khamis, 28Mei 2009**. Sila baca panduan mengisi. **Sila kosongkan ruangan yang anda tidak pasti. MedicMesir akan bantu melengkapkan.**

Pastikan bahagian Tandatangan dilengkapkan. Sila hubungi 03 89459030 untuk segala bantuan.

Pelajar yang GAGAL mengisi Borang KPT / SSLN dikira sebagai TIDAK MEMENUHI SYARAT PERMOHONAN dan dikira gagal mendapatkan tempat secara SAH.

Panduan Mengisi

Setiap pemohon mesti mengisi borang Set A & B dan menyempurnakan C.

	TINDAKAN YANG DIPERLUKAN	√
a	Set A: Borang KPT/PERUBATAN/MESIR/2006 (2 salinan)	
b	Set B: KPT/SSLN/2009(2 salinan)	
c	Slip Bank. Bayaran ke Campus City Sdn Bhd, Mayban, 562142702802, berjumlah RM180 untuk tujuan Bank Deraf ke MSD Cairo. ATAU Bayar tunai RM180 pada Hari Taklimat Borang KPT/ SSLN (untuk tujuan deraf)	

2. Dokumen sokongan yang diperlukan. (Bagi pemohon yang telah menyempurnakan semua dokumen terdahulu yang diperlukan, sila abaikan. **Dokumen-dokumen akan diambil dari simpanan MedicMesir**)

a	Cabutan Sijil Lahir 'ORIGINAL' + 6 salinan yang telah disahkan	
b	Terjemahan SPM (Bahasa Arab) dan Terjemahan Sijil Lahir (Bahasa Arab) 'ASAL' -+ 4 salinan setiap satu (semua ini ada di MedicMesir)	
c	2 salinan Kad Pengenalan	
d	9 gambar berukuran passport	
e	4 salinan passport (abaikan jika anda masih belum ada)	
f	2 salinan sijil SPM / STPM/Matrikulasi	

(Dokumen a-f, selain 'dokumen ASAL', perlu diSAHKAN oleh Pegawai Kerajaan)

Sebarang pertanyaan mengisi borang ini, sila berhubung dgn Cik Suhana ditalian 03 8945 9030 pada waktu pejabat 9-5petang.